

Projektkurzbeschreibung: <i>Stichworte genügen, wenn sie das Projekt im Überblick gut beschreiben / charakterisieren</i>	BSt-Projekt Nr.
	BSt-Projektname:
	BSt-Eingang:
	BSt-Betreuer:
Projektinitiative: <i>Wer (Person / Institution) will das Projekt und die Prüfung durch die Bürgerstiftung?</i>	
Projektleiter(in) / Projekt-Team / Projektbeteiligte: <i>Bitte stets prüfen, wer (mit) betroffen ist, wer z.B. zur Kostenminimierung mitwirken oder Zeit für das Projekt spenden kann</i>	
Grund / Anlass für das Projekt: <i>Hier prüfen, ob der einzelne Anlass den Projektaufwand rechtfertigt. Und genau überlegen, was die Motive sind, weshalb das Projekt in Gang gebracht werden soll.</i>	
Zielgruppe / Projektzielsetzung: <i>Bitte möglichst genau definieren, wem die Ergebnisse des Projekts zugute kommen sollen. Ziele beschreiben einen gewünschten Sollzustand; sie müssen erreichbar und überprüfbar sein (keine Wunschvorstellungen).</i>	
Starttermin:	Endtermin:
Einmalige Projekterstellungskosten: Laufende Projektbetriebskosten:	Finanzierung:
Aussagen zur Wichtigkeit und Dringlichkeit: <i>Bitte z.B. angeben, was geschähe, wenn das Projekt nicht bzw. nicht bald realisiert wird.</i>	
Im Projekt zu erledigende Aufgaben: <i>Am besten legt man eine Aufgabenliste (Wer? Was? Wann bzw. bis wann?) an. Größere Projekte zerlegt man in stimmige Teilprojekte.</i>	
Restriktionen: <i>Ganz wichtig ist zu überlegen, von welcher Seite Gegenwind zu erwarten ist. Auch ein von der Bürgerstiftung zu förderndes Projekt wird nicht automatisch als Vorhaben zur Weltverbesserung wahrgenommen.</i>	
Datum	